

Положение

Об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении городского округа Перевозский Нижегородской области «Детский сад «Оленёнок»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Перевозский Нижегородской области «Детский сад «Оленёнок» (далее – Учреждение) в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации " Уставом Учреждения, Санитарно- эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания детей в Учреждении, разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения условий приобретения и хранения, приготовления продуктов.

3. Основными принципами организации рационального питания детей являются обеспечение достаточного поступления всех пищевых веществ, необходимых для роста и развития детского организма, соблюдение определенного режима питания, а также выполнение установленных правил технологии приготовления блюд, обеспечивающих максимальное сохранение пищевой ценности продуктов.

4. Дети обеспечиваются ежедневным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), которое организуется в групповых комнатах.

5. Объем расходов на питание по детскому саду определяется исходя из установленных денежных норм питания в день и числа дней питания одного ребенка в год, а также ежемесячной родительской платы за содержание ребенка в детском саду, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

6. Сумма бюджетных средств, выделяемых на питание 1 ребенка в день на финансовый год, устанавливается приказом начальника Управления образования в соответствии с объемом средств, заложенных местным бюджетом на питание детей, посещающих образовательное учреждение, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории городского округа Перевозский.

7. Организация питания в детском саду строится на основе примерного 10-дневного меню, утвержденного заведующим Учреждения.

8. Примерное 10- дневное меню разработано на основе физиологических потребностей ребенка-дошкольника в пищевых веществах, норм питания (Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20 и ассортимента основных продуктов питания, рекомендованных для использования в питании детей (Приложение № 7. Среднесуточные наборы пищевой продукции (минимальные)

9. На основании примерного 10-дневного меню составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода готовых блюд для детей соответствующего возраста.

10. Детский сад, при 10,5 часовом пребывании, распределяет суточный рацион питания следующим образом: завтрак-25%, второй завтрак - 5%, обед-35%, полдник- 10%.

11. При отсутствии каких-либо продуктов разрешается проводить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с (Приложение №11. Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей.
12. Пищевые продукты, поступающие в детский сад, должны иметь санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным нормам. Качество продуктов проверяется завхозом и медицинским работником, который делает запись в специальном журнале скоропортящихся продуктов. При отсутствии медсестры, обязанности по организации питания возлагаются на заведующего.
13. В целях профилактики гиповитаминозов проводится С- витаминизация 3-го блюда аскорбиновой кислотой
14. Детский сад информирует родителей об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню, как общее, так и в каждой группе.
15. Выдача готовой пищи соответствует только после снятия пробы медсестрой или заведующим с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и соответствующей записи в бракеражном журнале; оставляется суточная проба готовой продукции.
16. Ответственность за организацию питания в детском саду несет руководитель.

Принят с учетом мнения
совета учреждения
Протокол от 22.03.2024г. №__1__